曲沃县人民政府办公室

2024年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）和国务院办公厅信息与政务公开办公室《关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）以及省、市有关要求编制。报告中所列数据统计期限自2024年1月1日起，至2024年12月31日止。

一、总体情况

2024年，我办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，以及省、市政务公开工作要点，扎实推进政府信息公开、依申请公开、政策解读、公开平台建设等各项重点工作，进一步提升了政务公开实效。

**（一）积极做好主动公开。**坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，充分发挥政府门户网站在政务公开工作中的主平台作用，持续加大政务信息公开力度，及时发布县政府、政府办文件，动态更新政务要闻、通知公告、在线访谈以及“食品药品、稳岗就业、养老服务、义务教育、涉农补贴”等重点领域政务信息，切实做到了应公开尽公开。全年，通过县政府门户网站主动公开各类文件105件，发布各类政务信息6300余条。

**（二）规范办理依申请公开。**全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断完善政府信息公开指南和依申请公开受理工作机制，做到专人专办、科室督办，并及时组织各相关单位会商研判，有力推动依申请公开办理合法规范开展。全年，我办代表县政府共受理信息公开申请15件，本年度办结14件，结转下一年办理1件，未发生因公开不及时不规范形成行政复议、行政诉讼案件。

**（三）严格开展政府信息管理。**严格政府信息公开属性认定和发布流程，做到“一件一审、发文必审”，确保信息发布内容准确、表述规范、依法公开；加强规范性文件管理，配合县司法局以及文件制发部门对现行有效的行政规范性文件开展了全面清理，有效保障了规范性文件的统一性和权威性；指导各部门优化政策性文件解读形式，通过实质性、形象化、通俗化解读，不断增强群众对政策的认可度和支持度。全年，共对117个文件进行了公开属性认定，清理规范性文件5个，并指导各相关单位对40个政策性文件进行了解读，解读形式均为图片解读。

**（四）加强政府网站与政务新媒体平台建设。**常态化推进政府网站和政务新媒体检查机制，严格开展政府网站和政务新媒体信息实时监测、月度自查、季度排查，发现问题立即整改；定期梳理政府公开信息，及时清理失效信息，确保信息发布的时效性；动态优化政府信息公开栏目设置，规范开设“政务要闻、通知公告、政策文件”等栏目，分类分级调整优化20个重点领域信息公开栏目，有效保证了网站信息简洁明了；及时开展政府网站安全等级保护测评，持续优化网站Ipv6和无障碍适老化功能，不断提升网站的可访问性和用户体验，保障网站平台高效稳定运行；严格执行政务新媒体开设、变更、注销制度，积极做好新账号登记备案工作，并按照要求定期对曲沃公安、曲沃普法、曲沃交警3个公众号和曲沃文旅抖音号进行线上检查，确保全县政务新媒体内容准确、及时更新。

**（五）及时回应社会关切。**严格按照省、市对网民留言办理的相关规定，安排专人协调各相关单位办理群众咨询、建议、投诉，确保答复及时、内容可靠。全年共办理县长信箱留言173件，均在答复期限内予以答复；建立健全政务舆情研判、回应机制，积极协调、督促各单位、乡镇做好市县有关部门转办的政务舆情回应工作。全年累计转办涉及城乡建设、市场监管、教育等方面舆情87条，向市政府上报舆情处置结果3条。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 13 | 5 | 21 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| 四、结转下年度继续办理 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我办政府信息公开工作取得一定成效，但仍存在一些不足：一是依申请公开办理效率仍需提高。今年受理的依申请公开均在法定期限内做出了答复，但都大多需要15至20个工作日，不能完全满足群众快速便捷获得政府信息的需求；二是主动公开渠道仍需进一步拓展。各类文件以及政策性文件的解读主要发布渠道为县政府门户网站，未有效利用其他各类线上、线下发布平台。

针对工作中存在的问题和不足，将从以下几个方面加以改进。**一是**建立健全与政府法律顾问以及各相关部门的沟通机制，重点加强对疑难案件研究会商，在保证依申请公开答复内容合法合规的前提下，进一步提升答复效率和答复质量。**二是**积极与县委宣传部、融媒体中心以及各乡镇沟通联系，充分利用“沃发布”公众号、今日曲沃报、村务公开公示栏等平台发布各项政策信息，确保应知尽知。**三是**持续加强对政务公开主平台的运维管理，进一步完善政府网站栏目设置，坚持落实政务新媒体建设开设备案注销机制，常态化开展政府网站和政务新媒体信息实时监测、月度自查、季度排查，确保政府网站与政务新媒体的安全平稳运行。

六、其他需要报告的事项

本机关2024年度未收取政府信息公开处理费。

本报告电子版可从曲沃县人民政府门户网站下载。（http://www.quwo.gov.cn/zfxxgk/xxgkzl/zfxxgknb/）

曲沃县人民政府办公室

2025年1月26日