附件5

入户调查表（工作人员填写）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 乡镇（街道） 村（社区）  调查时间： 年 月 日 | | | | | | | 联系电话 | |  | | |
| 申请人  姓名 | |  | | | | 家庭人口数 | |  | | | |
| 户籍地 | |  | | | | 常住地 | |  | | | |
| 共同生活家庭成员收入情况（填写详细收入情况） | | | | | | | | | | | |
| 家庭净收入 | 工资性收入 | | |  | | | | | | | |
| 经营净收入 | | |  | | | | | | | |
| 财产净收入 | | |  | | | | | | | |
| 转移净收入 | | |  | | | | | | | |
| 其他收入项目 | | |  | | | | | | | |
| 法定赡抚养人收入情况（填写收入数额，单位：元/月） | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 身份证号 | | 与申请人关系 | | 收入类型 | | | | | | |
| 工资性收入 | 经营净收入 | | 财产净收入 | | 转移净收入 | 其他收入项目 |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 家庭综合困难情况 |  | | | | | | | | | | |
| 是否与申请材料一致：是□ 否□  说明情况： | | | | | | | | | | | |
| 以上入户调查填写情况属实：  被调查家庭成员代表签名： | | | | | | | | | | | |
| 入户调查人员签名（两人以上）： | | | | | | | | | | | |
| 综合便民服务中心初审意见：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

**填表说明：**

1.共同生活家庭成员及法定赡抚养人的收入情况，按照临汾市《最低生活保障对象审核确认办法》中第十八条规定执行；

2.家庭困难综合情况填写造成家庭经济困难的主要原因。